

Приложение 4  
к Коллективному договору  
ГАПОУ СО «НТПК № 1»  
на 2024-2027 годы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 1»

Первичная профсоюзная организация  
ГАПОУ СО «НТПК № 1»  
общероссийского Профсоюза образования  
Председатель \_\_\_\_\_ Кудрявцева Т.М.  
«28» июня 2024 г.

Директор ГАПОУ СО «НТПК № 1»  
\_\_\_\_\_  
Никокошева Н.Г.

«28» июня 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке формирования и использования средств**  
**от приносящей доход деятельности**  
**государственного автономного профессионального образовательного**  
**учреждения Свердловской области**  
**«Нижнетагильский педагогический колледж № 1»**

Рассмотрено и утверждено на общем собрании работников  
ГАПОУ СО «НТПК № 1»  
Протокол № 2 от «28» июня 2024 г.

г. Нижний Тагил  
2024 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о порядке формирования и использования средств от приносящей доход деятельности (далее - Положение) определяет порядок формирования доходов и использованием доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж № 1» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения дополнительных финансовых средств.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормами:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Закона РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. №2300-1, ФЗ от 25.12.2007 г. № 234-ФЗ «О внесении изменений в закон РФ «О защите прав потребителей»;
- Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года №78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области";
- приказов Министерства образования и молодежной политики Свердловской области;
- Устава Колледжа.

1.4. Деятельность по оказанию платных услуг и иной приносящей доход деятельности может осуществляться, только в случаях предусмотренных Уставом Колледжа, только с соблюдением всех условий установленных настоящим Положением и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Настоящее Положение утверждается решением общего собрания Колледжа и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Колледжа.

1.6. Изменения и дополнения в Положение утверждаются решением общего собрания Колледжа и вводятся в действие приказом директора Колледжа.

1.7. Под деятельностью по оказанию платных услуг и иной приносящей доход деятельностью понимается экономическая, финансовая работа, не связанная с государственным финансированием.

1.8. Источники формирования:

- Услуги за проживание в общежитии;
- Выплаты неустойки (штрафы, пени) контрагентом колледжа по договорам;
- Реализация продуктов питания, услуг общественного питания;
- Предоставление иных платных услуг и осуществление иной приносящей доход деятельности, разрешенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной Уставом Колледжа.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И ИНОЙ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Целью оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности Колледжа является привлечение дополнительных финансовых средств для:

- внедрение в практику передовых образовательных технологий;
- повышение профессиональной компетенции преподавателей, сотрудников;
- повышение образовательного уровня обучающихся;
- расширение и укрепление материально-технической базы Колледжа;
- материальное стимулирование работников Колледжа.

2.2. Задачами оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности Колледжа является финансирование мероприятий и услуг, не предусмотренных бюджетным финансированием.

2.3. Расходование средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, осуществляется Колледжем самостоятельно, согласно плану финансово-хозяйственной деятельности, утвержденному и согласованному в установленном порядке и сметы расходов на текущий год, которая разрабатывается на основе данного положения.

### 3. ПОНЯТИЯ

3.1. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

3.1.1. **Исполнитель услуги** - государственное автономное образовательное учреждение Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж № 1» (далее - Колледж).

3.1.2. **Потребитель услуги** - физические или юридические лица, приобретающие услуги для себя или несовершеннолетних граждан.

3.1.3. **Платная услуга** - услуга, оказываемая государственным автономным образовательным учреждением Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

3.2. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом Колледжа.

3.3. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей или их законных представителей на добровольной основе.

3.4. Платная деятельность Колледжа не может быть осуществлена взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

3.5. Виды платных услуг и иная приносящая доход деятельность Колледжа определяется с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг или приносящей доход деятельности.

3.6. Исполнителем в соответствии с Уставом Колледжа для достижения целей, ради которых оно создано, вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, в том числе виды приносящей доход деятельности:

1) содержание и эксплуатация имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за Колледжем;

2) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания и медицинского обслуживания обучающихся и работников Колледжа;

3) информационное обеспечение структурных подразделений Колледжа, работников и обучающихся Колледжа, создание и развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

4) обеспечение проведения аттестации педагогических работников;

5) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся сотрудниками Колледжа или обучающимся в Колледже;

6) реализация товаров (произведенных) Колледжем, в том числе реализации продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;

7) создание результатов интеллектуальной деятельности и реализация прав на них, в том числе полезных моделей, программных продуктов;

8) выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов;

9) осуществление копировальных и множительных работ;

- 10) услуг и продукции и изготовленной обучающимися Колледжа в ходе производственной практики;
- 11) создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов и иного);
- 12) организация и проведение ярмарок, выставок, симпозиумов, конкурций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых, зрелищных, досуговых, развлекательных и иных мероприятий;
- 13) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- 14) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания изготовляемой и приобретаемой счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе деятельности столовой, кафе и магазинов;
- 15) сдача в аренду имущества и передача в пользование конструктивных элементов здания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 16) осуществление экспертной деятельности (подготовка заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлению в установленной сфере деятельности);
- 17) оказание услуг в области охраны труда, в том числе проведение обучения в данной области;
- 18) осуществление международного сотрудничества по направлениям соответствующим профилю деятельности Колледжа; организация и проведение международных мероприятий;
- 19) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;
- 20) выпуск и продажа информационно-методической, учебно-методической литературы;
- 21) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности, реализация данной деятельности;
- 22) исследования в области маркетинга и менеджмента;
- 23) услуги инновационных лабораторий;
- 24) оказание медицинских услуг, в том числе оказание доврачебной, первичной медико-санитарной помощи, деятельность среднего медицинского персонала, деятельность вспомогательного медицинского персонала;
- 25) реализация вторичного сырья, образовавшегося при ликвидации имущества;
- 26) определение стратегических направлений и создание ресурсных условий для развития системы дополнительного образования Свердловской области по всем направленностям дополнительного образования:
- 27) организация экспериментальной и инновационной деятельности;
- 28) социализация и адаптация детей в обществе, проведение ориентации детей;
- 29) проведение экспертизы научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов по фундаментальным, прикладным научным исследованиям, экспериментальным разработкам;
- 30) продажа (реализация) движимого имущества, не используемого Колледжем.

3.7. Колледж для достижения целей, ради которых оно создано, вправе осуществлять:

- 1) образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на иные цели по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг на одинаковых при оказании тех же услуг условиях;

2) платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

3.8. Колледж не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные Уставом.

3.9. Перечень платных услуг утверждается приказом директора Колледжа.

#### **4. ПРАВИЛА, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

4.1. Платные услуги и иная приносящая доход деятельность, осуществляемая Исполнителем, предоставляется Потребителю на основании Договора или иного документа, подтверждающего оплату Потребителем услуги.

При оформлении Договора на оказание платных услуг используется форма типового Договора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Потребителя.

4.2. Исполнитель обязан до заключения Договора предоставить Потребителю достоверную информацию о себе и оказываемых услугах.

4.3. Исполнитель обязан сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к Договору и соответствующей услуге сведения.

4.4. Платные услуги, могут осуществляются, как штатными работниками Колледжа, так и привлеченными специалистами.

4.5. Услуги могут быть оказаны только по желанию Потребителя или по желанию его родителей (законных представителей).

4.6. При необходимости Исполнитель размещает свою рекламу в средствах массовой информации с целью информирования населения об оказываемых услугах, в том числе, через сайт Колледжа в сети Интернет.

4.7. Не допускается оказание за плату услуг по реализации основных программ для граждан Российской Федерации, имеющих право получить впервые начальное профессиональное образование на общедоступной и бесплатной основе в государственных образовательных учреждениях.

#### **5. РАЗМЕР ПЛАТЫ**

5.1. Размер платы за предоставление платных услуг и приносящей доход деятельности, предоставляемой Колледжем, утверждается приказом директором колледжа.

5.2. Расчет размера платы на предоставляемые платные услуги и приносящую доход деятельность, должен быть экономически обоснованным. Себестоимость услуг рассчитывается с учетом: уплаты налогов и сборов, уплаты коммунальных, транспортных услуг, выплат: заработной платы, услуг связи, содержания имущества Колледжа, приобретение основных средств и материальных запасов для деятельности приносящей доход, а также с учетом развития материальной базы Колледжа.

5.3. Утвержденный Прейскурант размера платы на все виды оказываемых Колледжем услуг и приносящую доход деятельность, находится в доступном для Потребителей месте, размещается на сайте Колледжа в сети Интернет.

#### **6. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ОТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

6.1. Доходы (средства), полученные от платных услуг и приносящей доход деятельности, является дополнительным источником финансирования расходов Колледжа.

6.2. Колледж самостоятельно определяет направления использования всех своих средств от платных услуг и приносящей доход деятельности.

6.3. Директор колледжа, в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности, единолично распоряжается средствами от платных услуг и приносящей доход деятельности колледжа.

6.4. Директор несет ответственность за эффективное использование денежных средств.

6.5. Порядок расходования средств осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами следующей очередности и в следующих размерах:

- оплата труда и материальное поощрение (включая начисления) работников – от 30 до 60%, в том числе, стимулирование директора Колледжа, назначаемое на основании «Порядка назначения стимулирующих выплат директору колледжа за счет средств от приносящей доход деятельности» (приложение к Положению), по решению коллегиального органа управления в соответствии с Уставом;

- оплата коммунальных услуг – от 10 до 30%;

- материально - техническое обеспечение учебного процесса (текущий и капитальный ремонт, хозяйственные и канцелярские товары, мебель, наглядные пособия, оборудование, учебно-методическая литература и прочие расходы) – до 10%.

6.6. Конкретные размеры финансирования определяются сметой расходов на текущий год в соответствии с приоритетами.

6.7. Доходы, полученные от платных услуг и приносящей доход деятельности поступают:

- наличными в кассу или на лицевой счет колледжа;

- в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс колледжа.

6.8. Основным документом, определяющим распределение средств от платных услуг и приносящей доход деятельности по статьям расходов, является план финансово-хозяйственной деятельности, который утверждается директором Колледжа.

6.9. Денежные средства, полученные от платных услуг и приносящей доход деятельности, могут расходоваться по следующим направлениям:

- на оплату труда и материального поощрения (включая начисления) работников выполняющих функции по организации и осуществлению дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами сверх задания учредителя и иной деятельности приносящей доход в соответствии с Уставом;

- на укрепление материально - технической базы по направлениям:

- содержания автотранспорта (запасные части, ГСМ и т.д.);

- на канцелярские и хозяйственные расходы;

- на приобретение, содержание и текущий ремонт основных средств и пр.;

- на закупку материалов;

- на приобретение сувениров и подарков;

- на проведение мероприятий и праздников;

- на оплату командировочных расходов;

- на выплату налогов;

- на расходы по повышению квалификации работников;

- на приобретение методической и учебной литературы, наглядных пособий;

- на оплату коммунальных услуг, услуг связи, печатных услуг, услуг нотариуса, услуг по найму транспорта, по организации зрелищных мероприятий и прочих услуг.

6.10. Превышение дохода над расходами признается прибылью и подлежит налогообложению.

6.11. Начисление оплаты труда и выплата материального поощрения работникам из средств, полученных за организацию и осуществление ими платных услуг и иной деятельности приносящей доход, осуществляет на основании приказа директора.

6.12. Оплата счетов производится по мере поступления денежных средств и приоритетности.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ОКАЗАНИЮ И ПОЛУЧЕНИЮ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, КОНТРОЛЬ ЗА КАЧЕСТВОМ ОКАЗЫВАЕМЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

7.1. Полную ответственность за организацию и качество оказываемых платных услуг и приносящую доход деятельностью несет директор, его заместители и главный бухгалтер Колледжа.

7.2. Контроль за правильностью учета и отчетности, соблюдение сметной и финансовой дисциплины возлагается на главного бухгалтера колледжа.

7.3. Колледж оказывает платные услуги и приносящую доход деятельность в порядке и в сроки, определенные Договором.

7.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Споры разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

7.6. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.7. Главный бухгалтер ежегодно отчитывается о поступлении и использовании средств от приносящей доход деятельности перед Наблюдательным советом Колледжа, на общем собрании трудового коллектива колледжа.

7.8. Контроль за качеством оказания платных услуг и приносящей доход деятельностью Исполнителем, порядком взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ**

Положение вступает в силу с момента вступления в силу коллективного договора и применяется в течение времени действия коллективного договора, приложением к которому оно является.

**Порядок  
назначения стимулирующих выплат директору колледжа за счет средств  
от приносящей доход деятельности**

1. При назначении стимулирующих выплат директору за счет средств от приносящей доход деятельности, должно быть обеспечено предельное соотношение средней заработной платы руководителя (директора), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и средней заработной платы работников организации (без учета заработной платы соответствующего руководителя) в кратности 1:6.

2. Размер стимулирующей выплаты руководителю за счет средств от приносящей доход деятельности не может быть установлен более 2 должностных окладов в месяц.

3. Начисление стимулирующих выплат за счет средств от приносящей доход деятельности, производится в следующем порядке: в течении первых двух месяцев текущего квартала - в размере 100% должностного оклада, в третьем месяце по итогам работы за квартал за вычетом ранее осуществленных выплат за первые два месяца квартала с учетом фактически отработанного времени.

4. Назначение стимулирующих выплат руководителю за счет средств от приносящей доход деятельности осуществляется по решению коллегиального органа управления колледжа, предусмотренного уставом.

5. Критерии назначения стимулирующих выплат директору колледжа за счет средств от приносящей доход деятельности (разработаны на основе приказов Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 21.03.2011 №12-д, от 04.07.2014 №164-д).

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии назначения стимулирующих выплат</b>	<b>Размер (процент от должностного оклада за квартал)</b>
1.	Объем дохода колледжа	
1.1.	Объем дохода колледжа составляет не менее 10 процентов от размера субсидии за счет средств бюджета Свердловской области	до 150%
1.2.	Объем дохода колледжа составляет не менее 7 процентов от размера субсидии за счет средств бюджета Свердловской области	до 100%
1.3.	Объем дохода колледжа составляет не менее 3,5 процентов от размера субсидии за счет средств бюджета Свердловской области	до 50%
2.	Расходы на оплату труда работников	
2.1.	Расходы на оплату труда работников составляют не менее 30 процентов от дохода учреждения	до 110%
2.2.	Расходы на оплату труда работников составляют не менее 20 процентов от дохода учреждения	до 80%
2.3.	Расходы на оплату труда работников составляют не менее 10 процентов от дохода учреждения	до 40%
3.	Отсутствие у колледжа просроченной кредиторской	до 100%

	задолженности	
4.	Соблюдение порядка, сроков утверждения и ведения планов финансово-хозяйственной деятельности, штатных расписаний в течение отчетного периода	до 100 %